

通信教育スクーリング

WEB 研修

マニュアル



- ①登録方法
- ②ZOOM の使い方

登録方法



トピック	9月7日開催 STANDARDコース スクーリング
説明	令和3年度 通信教育 STANDARDコース スクーリング
時刻	2021年9月7日 09:00 AM 大阪、札幌、東京

名に「苗字」、姓に「名前」を入力（難読漢字は ふりがな をお願いします）

名*

田中

姓*

一二三 (ひふみ)



メールアドレス*

tuusin@yahoo.co.jp

メールアドレスを再入力*

tuusin@yahoo.co.jp

当日視聴する媒体に送信するアドレスを記入して下さい。

受講番号*

K53-333

勤務先名*

通信病院

* 必須情報

登録時に提供する情報は、[アカウントオーナー](#)およびホストと共有されます。アカウントオーナーとホストは、その情報を規約とプライバシーポリシーに従って使用・共有できます。

登録

承認待ちのミーティング登録



承認待ちのまま終了して下さい。3日以内に招待メールが送信されます。3日以上経っても届かない場合は、ご連絡ください。

トピック 9月7日開催 STANDARDコース スクーリング

説明 令和3年度 通信教育 STANDARDコース スクーリング

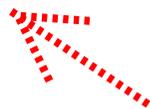
時刻 2021年9月7日 09:00 AM [大阪](#)、[札幌](#)、[東京](#)

ミーティング ID: 836 5151 0524

このミーティングへの登録要請が、ホストからの承認を得るために提出されました。登録状況に関するメールが届きます。

この登録をキャンセルするには

登録はいつでも[キャンセル](#)できます。



氏名等の修正は、キャンセルをして再度入力をして下さい。事務局ではシステム上修正が出来ない為、ご自身で修正をお願い致します。

承認メール（後日送信されます）

田中様、

9月7日開催 STANDARD コース スクーリング にご登録いただき、ありがとうございます。このミーティングについての情報は以下で確認できます。

9月7日開催 STANDARD コース スクーリング

日時 2021年9月7日 09:00 AM 大阪、札幌、東京

ミーティングID 836 5151 0524

パスコード 0907

以下の日程で事前にテストログインが可能です。

事前に画面・音声のチェックをご確認ください。

テストログインをされる際は、スクーリング当日使用するパソコン等でご確認いただくことを推奨いたします。

9月1日（水）11:00~17:00

9月3日（金）11:00~17:00

 **下記URLをクリックしてテストログインをしてください。**

質問は以下へ送信してください: tuusin6807-info@nisseikyo.or.jp

スクーリング当日も下記URLをクリックしZOOMへお入りください。

開始5分前にはURLをクリックしてください。

Zoomに参加する方法

1. PC、Mac、iPad、またはAndroidから参加する

https://us02web.zoom.us/j/83651510524?tk=Ln84GPhdF8osKbBeikDhph4XnoLessr5h3eFDXRqs.DQIAAAATegTA_BZaeHBXVlc2dVEtcWU5VXR2cGVVbXhBAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAA&pwd=c2hJZWtOS3ZVd0ZSd2R6VW9WdGg3UT09

ミーティングに参加

②ZOOM の使い方

【ご用意いただくこと】

- 使用されるパソコン又はタブレットに事前に ZOOM をインストールしてください。
- メール送受信が可能なカメラ・音声付のパソコン又はタブレットを 1 人 1 台ご用意ください。
- 同じ部屋に複数台のパソコン等を使用される場合は、ハウリングする可能性があります。
距離を離す等、調整をお願い致します。

【ZOOM ミーティングの入り方】

- ①承認メールで送られてきた URL をクリック
- ②「ミーティングを起動」をクリック
- ③「コンピューターでオーディオに参加」をクリック



【氏名の確認】

○表示された氏名をご確認ください。

[変更したい場合]

- 1, 「参加者」をクリック（画面下部分にカーソルを合わせると「参加者」が表示される）
- 2, ご自身の氏名にカーソルを合わせ「詳細」をクリック
- 3, 「名前の変更」ボタンが現れるのでクリック
- 4, 氏名を変更して完了



【講義中】

○スクリーニング中は、必ず「ビデオ」をオンにしてご参加ください。

ビデオカメラのマークに斜線が入っておらず、「ビデオの停止」となっている時は、カメラがオンになっています。

○マイクは必ず「ミュート解除」にしてください。

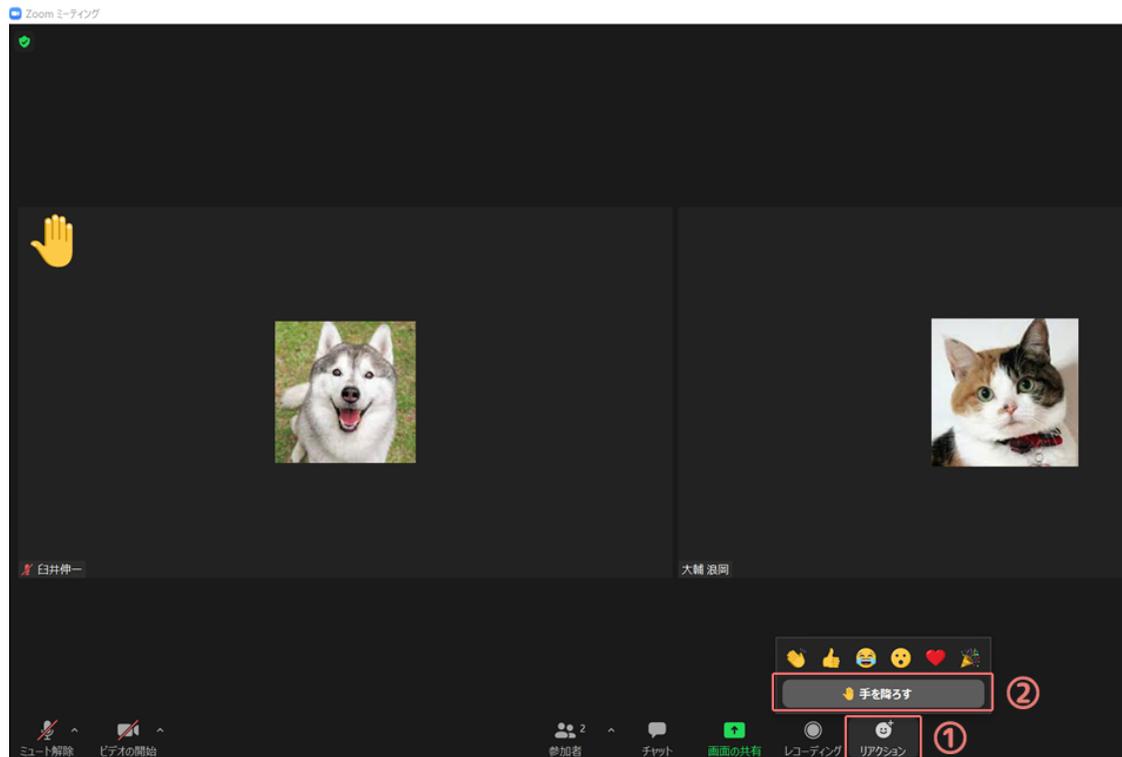
マイクのマークに斜線が入っており、「ミュート解除」となっている時は、マイクがオフになっています。

マイクのマークに斜線が入っておらず、「ミュート」になっている場合は、参加者全員に音声聞こえている状態になりますので必ずマイクのマークに斜線が入っているかをご確認ください。



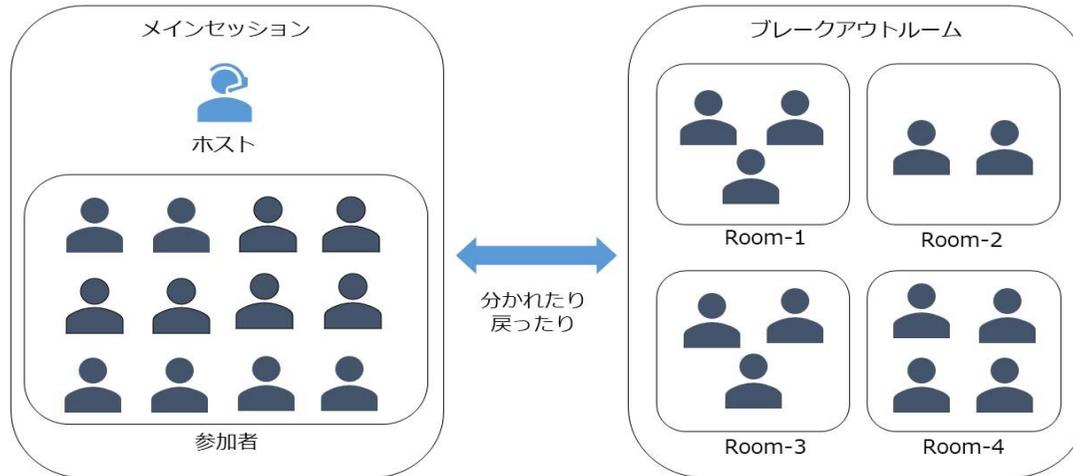
【質問】

- ①「アクション」をクリック
- ②「手を挙げる」をクリック
- ③事務局が指名いたします
- ④指名された方はマイクマークを解除して「ミュート」にしてください。
- ⑤「〇〇県△△病院の（氏名）です。」と話してからご質問ください。

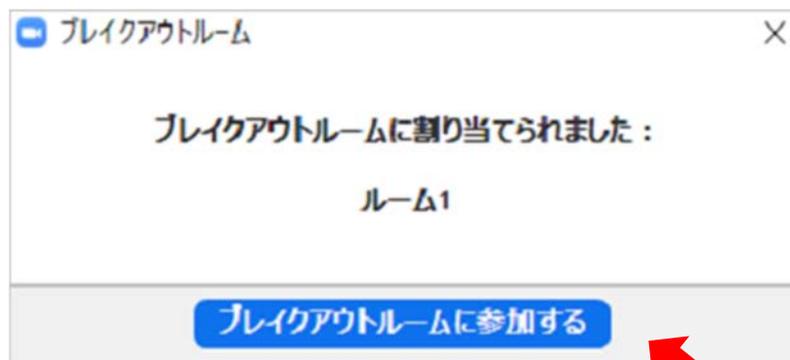


【グループ・ミーティング】

メインセッションとブレイクアウトルームのイメージ図



- ①はじめにグループ・ミーティングの説明を行います。説明が終わりましたら、ブレイクアウトルーム移動のご案内を表示しますので、各ルームへ移動してください。



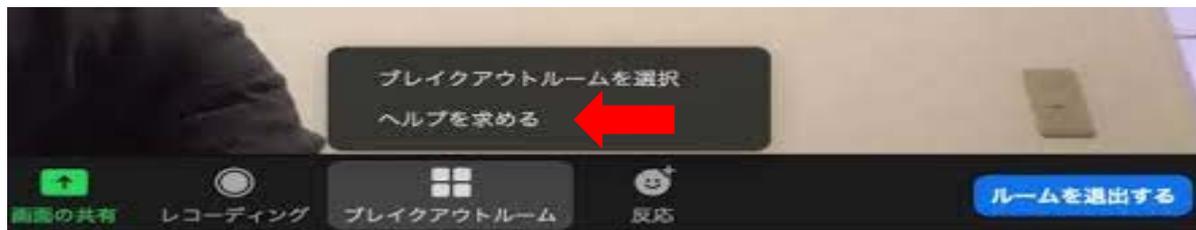
- ②上記案内が表示されましたら「参加する」をクリック→各グループルームへ移動します。

③グループメンバーが揃いましたら、自己紹介をしていただき、リーダーと発表者を決めてください。
話す際は、「ミュートの解除」を忘れずにお願いします。

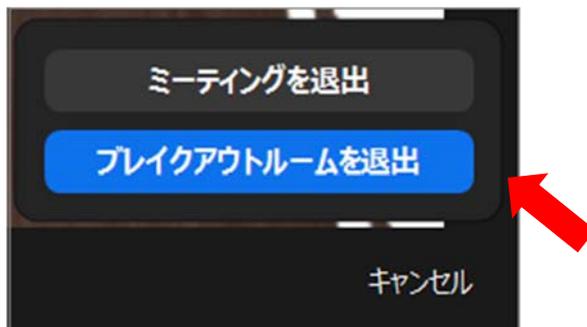
④途中ブレイクアウトルームを退出して、再度ブレイクアウトルームに戻る時は「ブレイクアウトセッション」をクリックして「参加する」をクリックしてください。



⑤ブレイクアウトルーム中に事務局への質問は「ヘルプを求める」をクリックしてください。



⑥グループ・ミーティング終了時間になりましたら「ブレイクアウトルームを退出」をクリックしてください。



⑦全員がブレイクアウトルームを退出し、メインセッションに戻ってきたのを確認したら、グループで話し合った内容を発表していただきます。事務局がグループ名をあてますので、発表者の方はグループで話し合った内容をお話してください。